

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
“Старописьмянская основная общеобразовательная школа” муниципального  
образования “Лениногорский муниципальный район” Республики Татарстан

**ПРИНЯТО**

На заседании педагогического совета

«09» 01 № 4

Протокол № 4 от 09.01.2024г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом «09» 01 2024 № 5

Директор Чатурова Л. В.



**Положение  
о ведении электронного журнала/дневника**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о ведении электронного журнала успеваемости обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Электронный журнал успеваемости представляет собой электронную версию бумажного классного журнала. Предназначен для ведения педагогическим работником и администрацией МБОУ “Старописьмянская ООШ”.

1.3. Электронный дневник представляет собой электронную версию бумажного дневника обучающегося. Предназначен для использования (информирования) родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся об оценках, иной необходимой информации.

1.4. Электронный журнал/дневник реализованы в Государственной информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан» (далее - ГИС ЭО РТ) для хранения и обработки информации об успеваемости обучающихся, содержании и ходе образовательного процесса, включающий базу данных и средства доступа к ней и ориентированный для применения в образовательном учреждении (до 31.12.2023 года - <http://edu.tatar.ru>, с 01.01.2024 года - <http://ms-edu.tatar.ru>).

1.5. Иные функции, опции, возможности ГИС ЭО РТ, за исключением электронного журнала/дневника, могут быть использованы по усмотрению участников образовательного процесса.

1.6. Ведение бумажного журнала/дневника в школе не предусмотрено.

1.7. Контроль над функционированием и информационным наполнением электронных журналов/дневников успеваемости обеспечивается администрацией МБОУ “Старописьмянская ООШ”.

1.8. Электронный журнал/дневник успеваемости является частью информационной системы МБОУ “Старописьмянская ООШ”, его ведение обязательно.

1.9. Администрация МБОУ “Старописьмянская ООШ” и педагогический персонал несут ответственность за конфиденциальность персональных данных согласно Федеральному закону Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. Электронный журнал/дневник являются составной частью электронного документооборота МБОУ “Старописьмянская ООШ”, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью МБОУ “Старописьмянская ООШ”, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе.

1.11. Порядок ведения электронного документооборота МБОУ “Старописьмянская ООШ” в части электронного журнала/дневника осуществляется настоящим положением.